

Bilancio Sociale I CORRIERI DELL'OASI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE 2020

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Introduzione

Per le organizzazioni senza fini di lucro, come la **Cooperativa Sociale “ I Corrieri dell'Oasi”**, il Bilancio Sociale assume una valenza particolare, in quanto costituisce un importante documento informativo che consente, agli interessati, di acquisire elementi utili ai fini della valutazione delle strategie, degli impegni e dei risultati; favorisce lo sviluppo, all'interno dell'organizzazione, dei processi di valutazione e controllo dei risultati, che possono contribuire ad una gestione più efficace e coerente con i valori e la mission. Infine consente di rendere conto, a tutti i propri stakeholder, del grado di perseguimento della mission e, in una prospettiva più generale, delle responsabilità, degli impegni assunti, dei comportamenti e dei risultati prodotti nel tempo.

Questa edizione del Bilancio Sociale della **Cooperativa Sociale “ I Corrieri dell'Oasi”**, è stata predisposta con riferimento alle Linee guida e schemi per la redazione del bilancio sociale delle organizzazioni non profit, predisposto dall'Agenzia per il terzo settore ed è articolata in sette sezioni:

1. **IDENTITA'**
2. **SOCIALE: Persone, Obiettivi e Attività**
3. **SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA**
4. **RESPONSABILITA' SOCIALE E AMBIENTALE**
5. **INNOVAZIONE**
6. **COOPERAZIONE**
7. **OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO**

La lettera del Presidente

Care socie e soci, care lavoratrici e lavoratori,

per la prima volta quest'anno redigiamo il bilancio sociale, e mi sembra una bella opportunità per riportare alla nostra memoria quanto è stato fatto nel corso del 2020.

È stato un anno difficile, molto intenso: a causa della pandemia abbiamo dovuto ripensare tutto il nostro modo di lavorare, tenendo presenti sempre l'interesse dei bambini e delle famiglie, la loro salute e sicurezza, e al tempo stesso la salute e la sicurezza di tutto il personale.

È stata un'occasione per scoprire quante opportunità potevano essere fornite dal mondo digitale per evitare di interrompere le relazioni con i bambini e con le famiglie, per continuare il trattamento psicoeducativo che costituisce il cuore del nostro intervento, per proseguire la relazione e il confronto fra noi e la formazione professionale, che è un pilastro all'interno del nostro approccio.

Così abbiamo trovato risposte adeguate alle nuove esigenze, il distanziamento fisico non è diventato distanziamento sociale, e, per certi versi, abbiamo potuto sperimentare la positività del digitale, che ha continuato a costituire un'opzione in più e un arricchimento del nostro modo di lavorare, anche dopo la riapertura dei servizi.

E a proposito della riapertura, anche questa è stata una sfida: nuovi protocolli, nuove procedure, dispositivi di sicurezza, tutto per una nuova organizzazione che potesse garantire la salute di ognuno.

Abbiamo avuto delle belle soddisfazioni, probabilmente legate all'atteggiamento prudente che fin da subito ci ha contraddistinto: così, nessun bambino si è ammalato da noi, non c'è stato alcun focolaio. Questo ci ha permesso di concentrarci sul lavoro da fare, impegnando le nostre risorse di intelligenza, sensibilità e competenza per trovare nuove soluzioni.

Ma un'altra soddisfazione è stata anche quella che, nonostante la pandemia, le restrizioni, le chiusure, le riaperture programmate, qualche periodo di cassa integrazione.... nonostante tutto, non abbiamo risentito gravi contraccolpi dal punto di vista economico, gli stipendi sono stati pagati regolarmente così come sono state affrontate tutte le spese correnti. Questo garantisce la nostra serenità, incentiva la nostra motivazione, e ci dà fiducia che anche per il futuro sapremo affrontare positivamente i problemi che si presenteranno: siamo certi che continueremo a camminare e a progredire con la collaborazione di tutti, ognuno per la sua parte, e nessuno escluso!

Grazie di cuore a tutti voi, per la vostra professionalità, sensibilità e per la vostra capacità di reinventarvi e rimettervi in gioco.

Grazie a tutti i nostri consulenti e collaboratori, il cui aiuto è stato prezioso per il superamento delle difficoltà.

La cooperativa è un bene di tutti noi, la forza della cooperativa sono le nostre mani, il nostro cervello, il nostro cuore: coraggio, mettiamo in gioco tutte le nostre risorse, e ne raccoglieremo i frutti!!!

Simonetta Panerai

Nota Metodologica

Nella progettazione di un sistema di controllo di gestione più efficace rispetto al precedente periodo di rendicontazione, sono state definite le caratteristiche specifiche della struttura del sistema di controllo da attivare, in funzione della nostra realtà aziendale. Pertanto, da un punto di vista operativo, la progettazione di un corretto sistema di controllo di gestione ha comportato:

1. l'individuazione degli obiettivi;
2. la valutazione della razionalità dell'organizzazione strutturale;
3. la valutazione dei processi di erogazione dei servizi;
4. l'individuazione di indicatori e standard;
5. l'elaborazione di report per la valutazione gestionale e la predisposizione di eventuali interventi correttivi.

Si è ritenuto più funzionale, alla luce della tipologia di attività svolte nella nostra realtà socio-sanitaria, adottare il sistema di contabilità dei costi per commessa, che nel nostro caso va inteso come trattamento/prestazione erogata.

Tale sistema è caratterizzato dalla possibilità di ricondurre direttamente a ciascuna singolo "trattamento/prestazione" l'utilizzo di materiali e di manodopera diretta, nonché di disporre, con specifico riferimento ai costi indiretti, di un coefficiente di imputazione calcolato facendo leva su una base di ripartizione ad esso oggettivamente attribuibile, ciò consente di valutare il costo di ciascuna tipologia di prestazione resa.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

I CORRIERI DELL'OASI

Partita IVA

01141260867

Codice Fiscale

01141260867

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

2008

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Associazione di rappresentanza: Altro

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

c) Prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni

Tipologia attività

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni

Descrizione attività svolta

La Cooperativa sociale I Corrieri dell'Oasi (CdO) svolge prevalentemente attività di valutazione psicodiagnostica e psicoeducativa e interventi psicoeducativi per bambini e preadolescenti/adolescenti/giovani adulti con Disturbo dello Spettro Autistico e/o Disabilità Intellettiva, e per persone con disturbi del neurosviluppo o deficit cognitivi acquisiti in regime diurno/ambulatoriale.

L'intervento psicoeducativo è basato su programmi individualizzati, è comprensivo, e si declina in obiettivi a breve, medio e lungo termine, con definiti tempi per la rivalutazione ed un controllo quotidiano dell'andamento con registrazioni su apposite sheets. Il modello di trattamento integra principi e procedure comportamentali in un'ottica evolutiva, e si esplica in sessioni individuali e di piccolo gruppo, ed utilizza anche strumenti tecnologici quali il robot, la LIM, la parete interattiva.

Nella sua attività psicoeducativa il CdO mantiene sistematici contatti sia con l'ASP di appartenenza, per il centro diurno accreditato e contrattualizzato, sia con le agenzie educative che si occupano del bambino, in primis la scuola, e lavora per la generalizzazione degli apprendimenti con interventi in ambienti naturali e in famiglia.

Presso diversi istituti scolastici viene svolta attività di supporto specialistico per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione in ambito scolastico e/o domiciliare per potenziamento cognitivo con progetti specifici attivati dai comuni, sia con i voucher, sia con affidamento del servizio.

L'attività clinica del CdO è completata da quella di ricerca operativa, in quanto uno degli obiettivi del CdO è dare evidenza scientifica al proprio operato ed aumentare le conoscenze dei Disturbi che sono oggetto del suo intervento, in modo da orientare sempre meglio le modalità di trattamento.

Un altro dei capisaldi dell'operato del CdO è la formazione professionale: annualmente vengono organizzati corsi ECM e non, per la formazione del proprio personale, che rispondano alle esigenze formative dettate dall'attività clinica, ma è stato anche costituito un gruppo di formatori interni che portano avanti specifici corsi presso altre strutture, dedicate prevalentemente al trattamento delle disabilità intellettive e dell'autismo.

Inoltre il CdO svolge attività di supervisione presso altri centri dedicati per l'autismo e mette a disposizione la propria esperienza per il loro avvio e per l'organizzazione di programmi ed attività. Infine, presso il CdO si svolgono tirocini universitari di corsi di laurea in psicologia, scienze dell'educazione, e master sull'autismo e disabilità intellettiva (Università Kore di Enna; Università della Calabria, di Rende, Isti (CS).

Inoltre, la nostra cooperativa ha aderito ai percorsi di alternanza scuola lavoro convinti che possano assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mondo del lavoro ed orientare la scelta del percorso di studi successivo alla maturità, nonché rendere possibili percorsi di reale inclusione per i nostri utenti.

Principale attività svolta da statuto di tipo A

Disabili - Centri socio-riabilitativi e strutture socio-sanitarie

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

Il contesto territoriale di riferimento, relativo alle provincie di Enna e Catania, pur avendo al loro attivo diversi centri di tipo non residenziale che a vario titolo si occupano di ri-abilitazione, presenta una forte carenza di servizi socio-assistenziali e riabilitativi di tipo Psicoeducativo che riescano a dare continuità nella presa in carico globale persone con Disturbi del neurosviluppo, accompagnandole in un percorso differenziato rispetto allo sviluppo evolutivo.

Nella provincia di Enna opera l'IRCCS Oasi Maria SS, Ospedale Classificato per la Disabilità Intellettiva e per l'Involuzione cerebrale, punto di riferimento per le diagnosi e per la ri-abilitazione in regime di ricovero che può operare per cicli o in regime estensivo e quindi di tipo residenziale.

La Regione Sicilia attualmente dispone di una serie di servizi di tipo diagnostico/riabilitativo per le persone con disturbo dello

spettro autistico (unità operative situate presso università, ospedali, servizi territoriali, centri convenzionati e privati, scuole, ecc.) che in atto rispondono solo parzialmente alla domanda del territorio, in quanto risulta carente la rilevazione del bisogno e la conseguente erogazione dei servizi. In particolare, è possibile individuare le seguenti criticità:

- difficoltà a condividere un comune approccio diagnostico e conseguente difficoltà nel creare modelli di intervento;
- carenza di formazione delle varie figure professionali;
- ritardi rispetto alla necessità di attivare nell'immediatezza processi riabilitativi post-diagnosi (lunghe liste di attesa per l'accesso ai centri di riabilitazione, assenza di strutture preposte ai day hospital);
- mancanza di continuità della presa in carico durante il passaggio tra l'età evolutiva e l'età adulta, totale assenza di presa in carico di quest'ultima;
- insufficienza di posti letto e/o di centri che abbiano i requisiti primari della residenzialità e semi-residenzialità;
- assenza di una rete integrata di servizi sanitari-sociali-educativi.

(fonte: decreto assessoriale 1 febbraio 2007 - linee guida di organizzazione della rete assistenziale per persone affette a disturbo autistico)

Regioni

Sicilia

Province

Enna, Catania

Sede Legale

Indirizzo

Via Piersanti Mattarella, 42

C.A.P.

94018

Regione

Sicilia

Provincia

Enna

Comune

Troina

Telefono

093539256

Fax

0935656460

Email

presidente@icorrieridelloasi.it

Sito Web

www.icorrieridelloasi.it

Sede Operativa

Indirizzo

Via Montesalvo, 83

C.A.P.

94100

Regione

Sicilia

Provincia

Enna

Comune

Enna

Telefono

093539256

Sito Internet

www.icorrieridelloasi.it

Indirizzo

Via Cappellone, 6

C.A.P.

95031

Regione

Sicilia

Provincia

Catania

Comune

Adrano

Sito Internet

www.icorrieridelloasi.it

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione della nascita al periodo di rendicontazione

La Società Cooperativa Sociale "I Corrieri dell'Oasi" – ONLUS (da qui in poi indicata come CdO), nasce il 16 ottobre del 2008, con sede legale a Troina (EN), via P. Mattarella n. 42, per rispondere all'esigenza del territorio siciliano di creare servizi di prevenzione, diagnosi ed intervento di tipo psico-pedagogico e socio-sanitario nel campo delle disabilità evolutive ed acquisite, con l'obiettivo di supportare le necessità delle famiglie che vivono il problema della disabilità. Sono aperte due sedi operative private, una ad Enna e una ad Adrano, ed una sede ad Enna accreditata dalla regione (GURS n. 46 del 28/10/2016) e contrattualizzata dall'ASP, dove è attivo il Centro Diurno Dedicato per i Disturbi dello Spettro dell'Autismo (GURS n. 9 del 25/02/2011 e n. 22 del 12/07/2019). Il CdO è composto da soci lavoratori, soci non lavoratori, soci volontari e dipendenti con le seguenti professionalità: psicologi, pedagogisti, medici specialisti in Neuropsichiatria Infantile, infermiere professionale, educatori professionali e socio-sanitari, terapisti della riabilitazione psichiatrica, logopedisti, neuro-psicomotricisti dell'età evolutiva, maestri d'arte, operatori socio sanitari. Ogni operatore è specificamente formato per la presa in carico di persone con autismo e disabilità intellettiva, attraverso master e/o corsi di formazione.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La nostra cultura dell'assistenza si concretizza all'interno di una relazione dinamica che vede quali protagonisti: gli utenti portatori di bisogni e giudici della qualità dell'offerta finale; i soci lavoratori e il personale dipendente, patrimonio insostituibile per il raggiungimento degli obiettivi aziendali; gli enti committenti.

Dalla vision scaturiscono i capisaldi della mission del CdO:

- concorrere alla promozione della salute e allo sviluppo personale e psicosociale della propria popolazione di riferimento, modellando l'attività in base al criterio di appropriatezza clinica e facendo sinergia con agenzie affini e con le famiglie e le associazioni di famiglie;
- gestire le risorse in modo efficiente, favorendo la partecipazione non solo dei soci, ma anche di tutti i lavoratori nella definizione dei percorsi clinici e nella valutazione dei risultati;
- promuovere attività di formazione e di ricerca operativa, indispensabili per garantire l'innovazione e mantenere alta la qualità dei servizi (siamo infatti convinti che nuove soluzioni organizzative e tecnologiche ed una costante attenzione ai bisogni formativi del personale, assicurino alti livelli professionali del personale impiegato, soluzioni innovative da impiegare all'interno dei servizi e, di conseguenza, attenzione al benessere finale dell'utente);
- potenziare l'integrazione con il territorio, sia attraverso l'apertura di nuove sedi operative in diverse province siciliane, sia attraverso un lavoro di rete con le famiglie e gli altri enti, per garantire la qualità della presa in carico globale degli utenti e di tutti i loro bisogni, compreso quello di socializzazione, in termini di dinamicità, flessibilità, specificità ed efficienza.

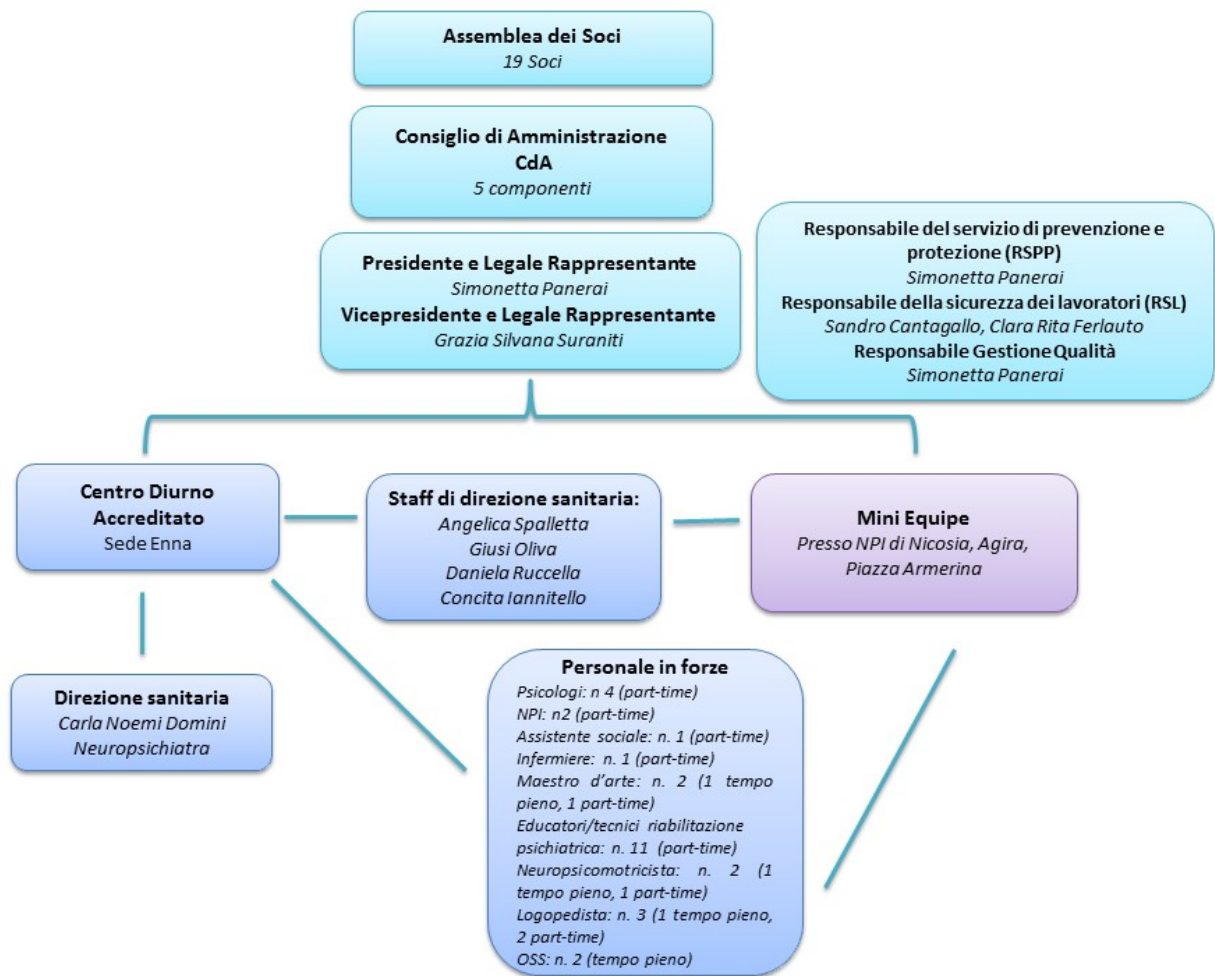
Governance

Sistema di governo

Gli Organi di Governo della Cooperativa Sociale I CORRIERI DELL'OASI sono:

- Assemblea dei Soci
- Il Consiglio di Amministrazione

Organigramma



Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Sistema di Qualità ISO 9001:2015

Responsabilità e composizione del sistema di governo

L'Assemblea dei Soci elegge il Consiglio di Amministrazione che è composto da cinque membri: tre consiglieri, il vicepresidente e il presidente, entrambi con rappresentanza legale. Il Consiglio di Amministrazione, cura l'amministrazione ordinaria e straordinaria della Cooperativa Sociale I CORRIERI DELL'OASI.

- definisce e approva le linee generali di indirizzo delle attività della Cooperativa;
- prende decisioni in merito all'attuazione di tali linee di indirizzo, sorvegliandone l'applicazione;
- in generale, delibera su ogni materia attinente alla vita della Cooperativa.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo Simonetta Panerai	Carica ricoperta Presidente Consiglio Amministrazione	Data prima nomina 30-10-2008	Periodo in carica fino al 30/11/2021
Nominativo Grazia Silvana Suraniti	Carica ricoperta Vice Presidente Consiglio Amministrazione	Data prima nomina 30-10-2008	Periodo in carica fino al 30/11/2021
Nominativo Valentina Catania	Carica ricoperta Consigliere	Data prima nomina 30-10-2008	Periodo in carica fino al 30/11/2021
Nominativo Clara Rita Ferlauto	Carica ricoperta Consigliere	Data prima nomina 24-04-2012	Periodo in carica fino al 30/11/2021
Nominativo Concita Iannitello	Carica ricoperta Consigliere	Data prima nomina 09-10-2015	Periodo in carica fino al 30/11/2018

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

Simonetta Panerai

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

4

Consiglio di amministrazione

Numero mandati dell'attuale Cda

4

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone fisiche

5

Femmine

5

Totale Femmine

%100.00

fino a 40 anni

2

Totale fino a 40 anni

%40.00

da 41 a 60 anni

2

Totale da 41 a 60 anni

%40.00

oltre 60 anni

1

Totale oltre 60 anni

%20.00

Nazionalità italiana

5

Totale Nazionalità italiana

%100.00

Partecipazione

Vita associativa

L'**Assemblea dei soci** è il momento di massimo coinvolgimento d'impresa per i soci cooperatori della Cooperativa.

I soci, infatti, si riuniscono in Assemblea generale per discutere risultati e prospettive, per adottare regolamenti e progetti, per

votare bilanci. L'Assemblea generale elegge, con voto segreto, il Consiglio di Amministrazione che, a sua volta, elegge il Presidente.

Numero aventi diritto di voto

18

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

2

Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

Le Parti interessate (Stakeholder nell'accezione inglese) della **Cooperativa Sociale I CORRIERI DELL'OASI** sono numerose e ciascuna di esse, a diversi livelli, è portatrice di esigenze, aspettative e interessi peculiari.

L'approccio adottato dalla Cooperativa è quella di considerare questa molteplicità di parti interessate come una risorsa, che viene valorizzata attraverso la costruzione di un sistema di relazioni, una vera e propria rete di soggetti che in sinergia perseguono le finalità della stessa Cooperativa.

In effetti, il nostro gruppo ha costruito negli anni una rete di collaborazioni coinvolgendo enti, aziende e Istituzioni pubbliche per perseguire la costruzione di un vero e globale percorso di inclusione sociale per le persone con autismo, secondo i paradigmi della Convenzione Onu sui diritti delle persone con disabilità, volto al miglioramento della loro qualità di vita: dal benessere fisico, emozionale, materiale, allo sviluppo personale, delle relazioni interpersonali, dell'autodeterminazione, fino all'inclusione lavorativa e sociale.

Parti interessate con rispettive esigenze, aspettative ed esigenze

Utenti

Migliorare la propria qualità di vita, attraverso i servizi, le attività e le strutture messe a disposizione dalla Cooperativa Sociale I CORRIERI DELL'OASI e poter sviluppare e le proprie potenzialità; ed essere considerati soggetti titolari di diritti specifici e poterli esercitare nei limiti delle proprie possibilità.

Famiglie degli utenti

Ricevere un supporto qualificato, professionale e dal volto umano nelle attività di assistenza, cura e ri-abilitazione; partecipare alle sessioni dei propri figli per diventare co-terapisti; ricevere adeguata formazione e informazione.

Personale dipendente

Avere la possibilità di operare in una realtà che possa valorizzarne le competenze e promuoverne lo sviluppo professionale; lavorare in un contesto motivante e favorevole dal punto di vista del clima organizzativo; avere un corretto e completo rispetto delle condizioni contrattuali sotto il profilo retributivo e normativo.

Pubblica Amministrazione

Avere assicurazione di corretta gestione dei servizi realizzati in convenzione e un oculato utilizzo delle risorse erogate.

Istituzioni locali

Soddisfare, attraverso i servizi e le attività della Cooperativa, importanti bisogni sociali del territorio amministrato.

Azienda Sanitaria Provinciale di Enna e Catania

Avere nella **Cooperativa Sociale I CORRIERI DELL'OASI** un partner affidabile e altamente qualificato per l'erogazione di servizi socio-sanitari con standard di qualità elevati; continua ricerca e applicazione di innovazione nei modelli di cura.

Professionisti del settore e Operatori Sanitari

Trovare nella Cooperativa un importante riferimento per le proprie necessità di aggiornamento e formazione professionale; avere occasioni di lavoro e collaborazione.

Aziende del territorio

Poter contribuire al benessere della propria Comunità partecipando alla promozione dell'inserimento sociale e lavorativo delle persone svantaggiate.

Partner e donatori

Partecipare a progetti innovativi e orientati a finalità sociali con l'assicurazione del corretto utilizzo delle risorse finanziarie messe a disposizione della Cooperativa.

Di seguito gli enti/associazioni con cui la la cooperativa I Corrieri dell'Oasi ha avuto e/o mantiene rapporti di collaborazione:

- IRCCS Oasi Maria SS, Troina (EN), per collaborazione in ambito clinico, scientifico, e della formazione professionale;
- Associazione ELPIS - genitori di bambini con Disturbo dello Spettro dell'Autismo (Enna);
- Centro d'Accoglienza per Disabili "Pietro Marcellino Corradini" ONLUS (Palermo);
- Associazione ANGSA Sicilia;
- Associazione ANGSA Messina - CIELO AZZURRO;
- Associazione ANGSA Catania -UN FUTURO PER L'AUTISMO;
- Associazione ANGSA Nizza di Sicilia (ME) - CARPE DIEM;
- Associazione CRESCIAMO INSIEME-ONLUS Adrano (CT);
- Associazione DALLA LUNA – Bari, per supervisione con il dott. Guido D'Angelo - BCBA e per l'organizzazione di corsi formativi.
- Istituto Medico-Psico-Pedagogico CASA DELLA SPERANZA di Agrigento, per consulenze e formazione degli operatori;
- Università KORE di Enna, convenzione con Facoltà di Scienze della Formazione, per il tirocinio degli studenti di Psicologia e di Scienze dell'Educazione;
- Università di Catania, convenzione con il Dipartimento di Scienze della Formazione, per il tirocinio degli studenti di Psicologia;
- Università della Calabria (Arcavacata di Rende, CS), convenzione con Dipartimento di Scienze della Formazione, per il tirocinio degli studenti dei master sull'Autismo;
- Consorzio Universitario Humanitas di Roma, (Università LUMSA, Associazione Breccia nel Muro, UONPI Ospedale Bambino Gesù), convenzione per il tirocinio degli studenti dei master in Applied Behavior Analysis;
- ASP di Caltanissetta per collaborazione in ambito scientifico;
- Cooperativa Sociale PROGETTO DOPO DI NOI, Barcellona Pozzo di Gotto (ME), per l'avvio e la supervisione del Centro Diurno per l'autismo;
- Cooperativa Sociale EUBIOS, per l'avvio e la supervisione del Centro Diurno per l'autismo con sede a Caltanissetta;
- Azienda BEHAVIOR-LABS (CT) per il laboratorio tecnologico.
- ISTITUTO CNR-IRIB, per formazione clinica e ricerca
- Consorzio Universitario Humanitas, CT
- Comuni di Adrano, Agira, Assoro, Biancavilla, Enna, Canicattì, Gagliano Castelferrato, Nissoria, Nicosia, Troina.

Immagine



Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

Diventare soci della Cooperativa I Corrieri dell'Oasi significa partecipare alle scelte aziendali e acquisire una quota parte dell'azienda. Tanti i vantaggi e le opportunità: primo tra tutti quello di sentire la società, nella quale si lavora e si investe, anche "propria", discutendone e condividendone le scelte partecipando, così, alla gestione associata dell'azienda.

L'aspirante socio deve compilare una richiesta di ammissione che viene sottoposta al Consiglio di Amministrazione.

Una volta ottenuta l'approvazione, si impegna a versare la quota sociale da corrispondere.

La quota sociale, essendo capitale proprio investito in cooperativa, viene restituita quando cessa il rapporto associativo(per dimissioni, pensionamento, ecc.).

Numero e Tipologia soci

Soci Ordinari	17
Altri soci	1

Focus Tipologia Soci

Soci Lavoratori

13

Soci Svantaggiati

0

Soci Persone Giuridiche

1

Focus Soci persone fisiche

Genere

Maschi	1	%6
Femmine	16	%94

Totale
17.00

Età

fino a 40 anni	12	%70.59
Dai 41 ai 60 anni	4	%23.53
Oltre 60 anni	1	%5.88

Totale
17.00

Nazionalità

Nazionalità italiana	17	%100.00
----------------------	----	---------

Totale
17.00

Studi

Laurea	16	%94.12
Scuola media superiore	1	%5.88

Totale
17.00

Anzianità associativa

Da 0 a 5 anni	Da 6 a 10 anni	Da 11 a 20 anni	Oltre 20 anni
11	1	6	0
%61.11	%5.56	%33.33	%0.00

Totale
18.00

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

Il D. Lgs. 81/2008 e ss. mm. e ii. riunisce in un unico testo le norme esistenti in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro. Tale decreto si occupa della tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro e viene applicato nella sua interezza alla nostra realtà lavorativa.

Sono messe in campo, pertanto, tutte le attività volte a garantire misure di prevenzione e protezione, adottate dal datore di lavoro e dai lavoratori stessi.

Welfare aziendale

Uno dei capisaldi della mission del CdO è la gestione efficiente delle risorse umane e la promozione della partecipazione non solo dei soci, ma anche di tutti i lavoratori nella definizione dei percorsi clinici e nella valutazione dei risultati; si ritiene, inoltre, che sia fondamentale la condivisione degli obiettivi aziendali a breve, medio e lungo termine.

Per garantire la valorizzazione delle risorse umane è fondamentale aiutare il proprio team ad operare al meglio, facendo in modo che ogni persona possa esprimere al massimo le proprie potenzialità e capacità.

Tra gli aspetti fondamentali che vengono presi in considerazione ci sono: la motivazione, intesa come l'insieme di processi che stimolano e indirizzano il comportamento di un individuo nei confronti di uno o più obiettivi, e la gratificazione, intesa come l'esperienza di piacere, che si accompagna al raggiungimento di una meta. Entrambi questi aspetti sono importanti affinché il lavoratore possa ottenere il massimo dal proprio lavoro e dunque vanno promossi e monitorati nel tempo.

Proprio a tal fine vengono previste e messe in atto le seguenti azioni:

- Analisi dell'ambiente di lavoro: sia relativamente alla qualità delle relazioni umane che degli ambienti dal punto di vista strutturale e di comfort.
- Promozione del lavoro di squadra: assicurandosi che gli obiettivi aziendali siano chiari a tutti e che ciascuno capisca l'importanza del proprio ruolo nel successo complessivo. Il successo dell'azienda deve essere il successo delle persone che fanno l'azienda. Viene promossa la condivisione dei successi e dei risultati aziendali.
- Offerta di opportunità di crescita professionale: è fondamentale consentire alle persone di assecondare le proprie aspettative professionali e di acquisire nuove competenze. Tale azione viene perseguita raccogliendo verbalmente durante delle riunioni apposite e/o dalla compilazione del questionario dei bisogni formativi le esigenze del personale dal punto di vista formativo e successivamente approntando un piano di formazione annuale mirata.
- Ideare forme alternative di incentivo e un sistema premiante.

Nello specifico, il sistema premiante messo a punto dalla Cooperativa, oltre ad includere e garantire tutte le azioni sopra descritte, prevede che annualmente vengano assegnati dei premi ai dipendenti che nel corso dell'anno si siano contraddistinti per:

- Puntualità e presenza lavorativa;
- Partecipazione agli eventi formativi previsti dal piano annuale di formazione e/o ad altri corsi di formazione esterni;
- Qualità dell'attività professionale svolta, misurata attraverso i punteggi ottenuti al report di supervisione che, periodicamente viene compilato dal supervisore dopo aver osservato il dipendente durante l'attività lavorativa;
- Partecipazione all'attività di ricerca.

Il sistema premiante adottato prevede tre distinti interventi:

- Bonus economici: premi ad personam la cui entità viene stabilita di anno in anno, a seconda delle possibilità, dal

consiglio di amministrazione e condivisa con tutti i dipendenti;

- Incentivi e agevolazioni economiche per la partecipazione a corsi di formazione: contributo percentuale per il pagamento della quota di iscrizione al corso (la percentuale viene stabilita di anno in anno dal consiglio di amministrazione in base alle possibilità, il range va dal 30 al 70 %);
- Assegnare incarichi di responsabilità nell'ambito delle attività cliniche, formative, di ricerca o di relazioni con il pubblico.

Numero Occupati

30

Occupati soci e non soci

Occupati soci Maschi	Occupati soci Femmine
1	12

Totale
13.00

Occupati non soci Maschi	Occupati non soci Femmine
2	15

Totale
17.00

Occupati soci fino ai 40 anni	Occupati soci da 41 a 60 anni	Occupati soci oltre 60 anni
10	3	0

Totale
13.00

Occupati NON soci fino ai 40 anni	Occupati NON soci fino dai 41 ai 60 anni	Occupati NON soci oltre i 60 anni
16	1	0

Totale
17.00

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore
12	1	0
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo	
0	0	

Totale
13.00

Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore
16	1	0
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo	
0	0	

Totale
17.00

Occupati soci con Nazionalità Italiana 13	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea 0
--	---	---

Totale
13.00

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana 17	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea 0
--	---	---

Totale
17.00

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati Maschi 0	Volontari Svantaggiati Femmine 0	Volontari NON Svantaggiati Maschi 0	Volontari NON Svantaggiati Femmine 0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	

Tirocinanti Svantaggiati Maschi 0	Tirocinanti Svantaggiati Femmine 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Maschi 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Femmine 3
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati 3.00	

Livelli di inquadramento

C1 (ex 4° livello)

Altro Maschi	#
Maestro d'arte	1

Totale
1.00

C2

OSS Maschi
2

Totale
2.00

D1 (ex 5° livello)

Educatore Femmine
6

Totale
6.00

D2 (ex 6° livello)

Educatore professionale Femmine
8

Totale
8.00

Assistente sociale Femmine
1

Totale
1.00

Terapista della riabilitazione (logopedista, fisioterapista...) Femmine
5

Totale
5.00

E2 (ex 8°livello)

Psicologo/ Sociologo/ Pedagogista Femmine
6

Totale
6.00

F2 (ex 10° livello)

Direzione/ responsabili Femmine
1

Totale
1.00

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto

Cooperative sociali

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno
5 % 16.13

Dipendenti a tempo indeterminato e a part time
20 % 64.52

Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno
0 % 0.00

Dipendenti a tempo determinato e a part time
5 % 16.13

Collaboratori continuative
0 % 0.00

Lavoratori autonomi
1 % 3.23

Altre tipologie di contratto
0 % 0.00

Totale
31.00

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate**Organo di amministrazione e controllo**

Retribuzione annua lorda minima	Retribuzione annua lorda massima	Rapporto
18509	54418	2.94

Nominativo	Tipologia	Importo
CANTALE FRANCESCO	compensi	2000

Dirigenti**Volontari**

Importo dei rimborsi complessivi annuali	Numero volontari che hanno usufruito del rimborso
0	0

Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A) (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)	Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni, dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12)	Organico medio al 31/12 (C)
5	4	19

Rapporto % turnover
%47

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

La Cooperativa Sociale I Corrieri dell'Oasi pone al centro delle sue iniziative a sostegno della qualità dei servizi erogati la formazione del personale. La formazione e l'aggiornamento rappresentano sia uno strumento per il miglioramento del servizio erogato sia un elemento di valorizzazione del proprio personale, nonché uno strumento attraverso il quale si contribuisce ad un accrescimento delle competenze e conoscenze degli operatori coinvolti. In tal senso la cooperativa realizza, a cadenza bi/triennale un Piano Formativo che tiene conto dei bisogni formativi del personale, dell'innovazione tecnologica adottata dall'azienda e dalla necessità di aggiornamento che l'Evidence-based medicine (EBM) richiede per il miglioramento continuo dei servizi erogati. In tal senso la Cooperativa ha implementato, da diversi anni, piani formativi specifici relativi all'**Analisi del Comportamento Applicata (ABA)** e al modello **Early Start Denver Model (ESDM)**, metodologie validate scientificamente e raccomandate dalle Linee Guida nazionali e regionali negli interventi rivolti ad utenti con Disturbo dello Spettro Autistico.

Viene effettuata una valutazione dell'efficacia della formazione attraverso delle rilevazioni valide e congruenti rispetto all'apprendimento dei contenuti e delle metodologie affrontate, in funzione di un arricchimento delle proprie competenze professionali e al gradimento degli eventi frequentati (che potremmo definire come customer satisfaction rispetto agli eventi fruiti) e il processo metodologico, attuato dalla cooperativa, prevede la somministrazione di test specifici per singolo corso e inoltre il docente con propria scheda indica sulla base di indicatori la validazione dell'evento formativo sia a livello globale e per singolo allievo; allo stesso tempo l'allievo, sulla base di un'ulteriore scheda, valuta l'intero percorso formativo attuato.

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Breve descrizione (facoltativo)	
Ambito formativo Salute e sicurezza	La sicurezza sui luoghi di lavoro
n. ore di formazione 6	n. lavoratori formati 31
Breve descrizione (facoltativo)	
Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) ECM
Breve descrizione (facoltativo)	
Il rischio clinico e professionale	
n. ore di formazione 6	n. lavoratori formati 31
Breve descrizione (facoltativo)	
Ambito formativo Educativo	Aggiornamenti in ABA
n. ore di formazione 6	n. lavoratori formati 31
Breve descrizione (facoltativo)	
Ambito formativo Sanitario	Guida all'uso dei DPI per l'emergenza sanitaria da Sara CoV-2
n. ore di formazione 4	n. lavoratori formati 31
Breve descrizione (facoltativo)	
Ambito formativo Pulizie	Guida alla Sanificazione ambientale per la prevenzione del contagio
n. ore di formazione 2	n. lavoratori formati 31

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
24	30	1

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

Gli strumenti utilizzati per la valutazione della qualità del percorso di assistenza sono da ricondurre al Sistema di Gestione per la Qualità che la Coop. I Corrieri dell'Asi realizza in conformità alla norma UNI EN ISO 9001/15.

L'attività valutativa prende avvio dalla fase di predisposizione dei progetti individualizzati, attraverso un'accurata definizione degli obiettivi riabilitativi degli utenti e dei relativi sistemi di monitoraggio, ma assume ancor di più rilevanza in fase di realizzazione dello stesso progetto, (valutazione/i in itinere) e a fine ciclo di intervento (valutazione ex-post); La valutazione viene effettuata attraverso osservazione libera e strutturata; somministrazione test e questionari standardizzati. Vengono utilizzati sistemi di graficazione dei dati per permettere una valutazione costante dei risultati. Il miglioramento del sistema di gestione della qualità è garantito dalla raccolta dei dati e dalla loro lettura, analisi e valutazione. L'organizzazione ha infatti, attraverso un sistema di allegati alle procedure operative, attivato un sistema informativo che consente di rilevare in tempo reale dati relativi specificatamente a:

1. Soddisfazione del paziente/famiglia - attraverso le periodiche verifiche del livello di adeguatezza dei servizi
2. Evoluzione del quadro clinico dell'utente in funzione del tempo e del perseguimento degli obiettivi riabilitativi
3. Esigenze di miglioramento dei piani riabilitativi personalizzati
4. Efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità applicato ai processi di cura del paziente

L'applicazione del Sistema di Gestione per la Qualità della Cooperativa è controllata periodicamente, mediante Audit Clinici Interni (definite Verifiche Ispettive Interne).

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

null

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

Andamento occupati nei 3 anni

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati (anno -1)	Media occupati (anno -2)
19	20	15

Rapporto con la collettività

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Impatti ambientali

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

I RICAVI DELLE PRESTAZIONI RISPETTO ALL'ESERCIZIO PRECEDENTE HANNO SUBITO UNA LIEVE CONTRAZIONE PARI AD € 36.171,00 PASSANDO DA € 783.202 AD € 747.031. QUESTO DATO E' SICURAMENTE ASCRIBIBILE AI PERIODI DI RIDUZIONE DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA A CAUSA DEGLI EFFETTI DELLA PANDEMIA. POSITIVO E', COMUNQUE, IL RISULTATO ECONOMICO PARI AD EURO 65.635,00 AL NETTO DEI RISTORNI RICONOSCIUTI AI SOCI LAVORATORI. OTTIMA LA SITUAZIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE.

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€747.031,00
Attivo patrimoniale	€584.132,00
Patrimonio proprio	€304.739,00
Utile di esercizio	€65.635,00

Valore della produzione (€)

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
780502	816237	579592

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione (€)	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	587825	% 76.50
Ricavi da persone fisiche	159206	% 20.72
Donazioni (compreso 5 per mille)	21328	% 2.78
		Totale
		768'359.00

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato (€)
a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;	49770
b) interventi e prestazioni sanitarie;	697261
Totale	747'031.00

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner

Denominazione Partnership

Tipologia Attività

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Innovazione

Attività di ricerca e progettualità innovative intraprese e svolte

Ai nostri giorni è sempre più urgente la necessità di affidarsi a soluzioni tecnologiche per rispondere sempre meglio alle necessità di salute della persona e aumentare la sua qualità di vita e quella dei suoi familiari. L'innovazione tecnologica in campo sanitario si realizza secondo modelli del tutto peculiari rispetto a quanto accade negli altri contesti industriali; infatti il prodotto è adottato all'interno di un delicato servizio alla persona e pertanto, nella valutazione della bontà della tecnologia adottata, devono essere presi in considerazione non solo fattori di natura economica, ma anche di natura etica e sociale.

L'innovazione tecnologica e organizzativa perseguita all'interno della Cooperativa sociale I Corrieri dell'Oasi, si sviluppa in tre canali:

- *adozione di strumenti già esistenti sul mercato e disponibili per la pratica clinica* A questo proposito la Soc. Coop. Soc. I Corrieri dell'Oasi si è dotata di un laboratorio tecnologico ad uso dei propri utenti, comprendente tablets, computer, lavagna interattiva multimediale (dono della azienda leader della trasformazione digitale Sopra Steria – Milano), robot NAO e parete interattiva (contratto di acquisto, supporto tecnico e manutenzione, con la start-up catanese Behavior Labs). A parte il robot, si tratta di strumenti "inclusivi", utili per tutti, che offrono la possibilità di percorsi personalizzati. Sono devices che possono essere da supporto all'attività riabilitativa, scelti o perché facilitano determinati apprendimenti, o perché costituiscono un modo diverso e più gradito e attraente di insegnare alcuni contenuti. Tali strumenti hanno già avuto conferme di utilità con la nostra popolazione target (per es. lavagna interattiva multimediale), mentre altri (per es., il robot) hanno ricevuto solo evidenze iniziali nella letteratura internazionale. L'approccio evidence-based con cui tali devices vengono utilizzati nella pratica clinica da parte degli operatori della cooperativa, e l'indagine sul gradimento da parte degli utenti che li utilizzano, contribuisce alla diffusione della conferma di una loro efficacia, basata su dati oggettivi.
- *Sviluppo di specifici software per l'insegnamento di abilità* La lavagna interattiva e il robot hanno in dotazione alcuni games ad uso dei nostri utenti; tuttavia il limite di questi games è che non sono concepiti sulla base dei principi e delle procedure evidence-based di tipo comportamentale (che sono alla base del nostro intervento riabilitativo). Per armonizzare l'attività del laboratorio tecnologico con il nostro approccio riabilitativo e in linea con le finalità della ricerca operativa, la Soc. Coop. Soc. I Corrieri dell'Oasi si è posta l'obiettivo di concepire e sviluppare software per l'apprendimento di abilità, che includano procedure comportamentali per favorire l'apprendimento e correggere

l'eventuale errore. Al momento sono state sviluppate due app, una prevalentemente ad uso dei bambini, per l'imitazione motoria di movimenti dei 4 arti, installata sulla piattaforma robomate del robot NAO, e una, rivolta prevalentemente ai preadolescenti ed adolescenti, per l'apprendimento di un'abilità di vita quotidiana (fare la spesa al mercato rionale), fruibile sulla parete multimediale, sulla LIM e sulla parete interattiva. L'app sull'imitazione motoria è stata sviluppata, dal punto di vista tecnologico, dall'azienda Behavior Labs, mentre l'app del Mercato Rionale è stata sviluppata dall'azienda Sopra Steria, a titolo gratuito, per aver vinto una gara di idee lanciata come attività di volontariato sociale dalla stessa azienda.

- *Innovazione non tecnologica.* La Soc. Coop. Soc. I Corrieri dell'Oasi persegue obiettivi di innovazione organizzativa non tecnologica, legata alla verifica dell'efficacia del proprio approccio psicoeducativo, che si configura, nel panorama dei trattamenti per l'autismo, come un'opzione più accessibile e alternativa all'intervento comportamentale intensivo (che va da un minimo di 20 ad un massimo di 40 ore settimanali), in quanto caratterizzato da una bassa intensità di frequenza (due/tre accessi settimanali, per un orario variabile dalle 6 alle 9 ore per i bambini), ma con un'ottimale organizzazione interna di tempi e integrazione di attività. Una prima evidenza di efficacia è stata già pubblicata su Disability and Rehabilitation (<https://doi.org/10.1080/09638288.2018.1522553>).

Elenco attività di ricerca e progettualità innovative

Denominazione attività di ricerca o progettualità innovativa	Ambito attività di ricerca o progettualità innovativa	Tipologia attività svolta
<p>1- IMITAZIONE MOTORIA IN BAMBINI CON DISTURBO DELLO SPETTRO DELL'AUTISMO: RISULTATI PRELIMINARI DI UN TRAINING MEDIATO DAL ROBOT NAO</p> <p>2-Relationship between Feeding problems and sensory profiles in children with autism</p>	<p>Uno degli ambiti della nostra attività di ricerca è quello relativo all'uso di robot umanoidi all'interno del programma psicoeducativo per bambini con autismo, per l'insegnamento di specifiche abilità, nel nostro caso abilità di imitazione motoria.</p> <p>Il secondo ambito è quello relativo ai profili sensoriali di bambini con autismo e alla loro relazione con i problemi alimentari, in particolare con la selettività alimentare.</p>	<p>Lo studio con il robot è una sperimentazione operativa tesa a verificare l'efficacia di un training robot-mediato rispetto all'approccio tradizionale con l'educatore.</p> <p>il secondo studio è una ricerca, presentata al ministero nell'ambito della ricerca corrente, dall'IRCCS Oasi Maria SS, che è socia della nostra Coooperativa e con la quale siamo partner per questa attività</p>

Descrizione obiettivi, attività, stati di avanzamento e risultati

Reti o partner coinvolti

IRCCS OASI MARIA SS; ASP CALTANISSETTA.

1- Training robot mediato

obiettivi: verificare l'efficacia del training robot mediato sull'imitazione di movimenti, in confronto agli approcci tradizionali; verificare se l'insegnamento robot mediato ha ripercussioni positive nell'ambito del gioco imitativo in contesto naturale;

attività: training di 16 sedute, 2 volte a settimana, che prevede movimenti di uno o due arti. Il robot fa da modello, istruisce il bambino, rinforza la sua prestazione. Prima e dopo il training viene effettuata una seduta di gioco imitativo in gruppo. I bambini del gruppo di controllo eseguono il training mediato dall'operatore;

avanzamento: i bambini che hanno completato il training sono 5, e altrettanti sono stati arruolati nel gruppo di controllo;

risultati: i risultati non sono ancora disponibili perché il campione necessita di essere ampliato. Tuttavia, da un'analisi qualitativa di alcuni casi si osserva una certa variabilità nell'accettazione del robot e nella risposta.

2-Studio sui profili sensoriali e alimentari

obiettivi: verificare la differenza di profili sensoriali di bambini con autismo con e senza problemi alimentari, e stabilire se c'è una correlazione fra gravità dei problemi alimentari e peculiarità sensoriali;

attività: vengono somministrati quattro questionari, due per le problematiche alimentari e due per le problematiche sensoriali;

avanzamento: la ricerca volge al suo termine (dicembre 2021), sono stati arruolati oltre 100 bambini con autismo, con e senza problemi alimentari;

risultati: i risultati di un primo gruppo sono stati descritti nel seguente articolo:

- Panerai, S.; Ferri, R.; Catania, V.; Zingale, M.; Ruccella, D.; Gelardi, D.; Fasciana, D.; Elia, M. Sensory Profiles of Children with Autism Spectrum Disorder with and without Feeding Problems: A Comparative Study in Sicilian Subjects. *Brain Sci.* 2020, *10*, 336.

Cooperazione

Il valore cooperativo

La scelta cooperativistica è stata orientata dalla consapevolezza che la cooperativa costituisce oggi **una delle modalità più efficaci, soprattutto per i giovani, per l'inserimento nel mondo del lavoro e la crescita professionale. La cooperativa è innanzitutto un'impresa con al centro la persona** poiché viene costituita **per recare dei vantaggi ai soci e al territorio in cui opera e per soddisfarne i bisogni.**

La "dichiarazione di identità cooperativa" approvata dal XXXI Congresso dell'Alleanza Cooperativa Internazionale, a Manchester nel 1995 indica che "Una cooperativa è un'associazione autonoma di individui che si uniscono volontariamente per soddisfare i propri bisogni economici, sociali e culturali e le proprie aspirazioni attraverso la creazione di una società di proprietà comune e democraticamente controllata".

Nel nostro operare quotidiano ci accompagna l'aderenza ai valori cooperativistici: l'autosufficienza (il fare da sé), l'autoresponsabilità, la democrazia, l'eguaglianza, l'equità e la solidarietà. Abbiamo fatto propri, inoltre, i valori etici della trasparenza, della responsabilità sociale e dell'attenzione verso gli altri.

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

L'organizzazione mira sempre al miglioramento del sistema di gestione, della sua idoneità, adeguatezza ed efficacia; ciò è realizzato attraverso la visione, nei periodici Riesami della direzione, di risultati delle verifiche ispettive, delle raccomandazioni, delle azioni correttive e preventive, dei dati quantitativi, della misurazione degli indicatori previsti che devono essere valutate come elementi di opportunità per il miglioramento continuo.

L'efficacia dell'intero percorso di innovazione-valutazione-adozione viene monitorato tramite il ricorso a degli indicatori ben precisi che consentiranno di migliorare anche il processo di rendicontazione sociale.

Obiettivi di miglioramento strategici

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione